Ce document a été mis en ligne par l'organisme FormaV®.

Toute reproduction, représentation ou diffusion, même partielle, sans autorisation préalable, est strictement interdite.

Pour en savoir plus sur nos formations disponibles, veuillez visiter :
formav.co/explorer

LICENCE

LANGUES ÉTRANGÈRES APPLIQUÉES

ÉVALUATION DU BLOC DE COMPÉTENCES RNCP39173-BC08 : AGIR DANS LE CADRE D'UNE CULTURE DES ORGANISATIONS À DIMENSION INTERNATIONALE

SESSION 2026

Durée : 3 heures

SPÉCIALITÉ / UNITÉ	COEFF
LANGUES ÉTRANGÈRES APPLIQUÉES	3, COEFFICIENT INDICATIF

Moyens de calculs et matériel autorisés :

L'usage de calculatrice avec mode examen actif est autorisé. L'usage de calculatrice sans mémoire, « type collège », est autorisé.

Aucun document ou matériel autorisé en dehors de ceux fournis avec le sujet.

Dès que le sujet vous est remis, assurez-vous qu'il est complet.

Ce sujet comporte 12 pages numérotées de 1/12 à 12/12.

Les documents réponses en fin de sujet sont à rendre avec la copie.

DOSSIER SUJET

MISE EN SITUATION PROFESSIONNELLE ET CONSIGNES GÉNÉRALES : ALPINA MOBILITY SAS, LYON (FRANCE)

Vous êtes chargé(e) de coordination commerciale internationale chez Alpina Mobility SAS, PME lyonnaise qui conçoit et commercialise des équipements électroniques pour la mobilité. L'entreprise prépare l'achat de casques de communication auprès de Northbridge Audio Ltd, fournisseur établi à Manchester, puis leur intégration dans une offre destinée à des clients professionnels en France et en Allemagne.

Vous devez analyser les enjeux organisationnels et interculturels de cette opération, exploiter les données commerciales et réglementaires du dossier, préparer une réunion à distance avec le fournisseur et rédiger en anglais un rapport d'activité professionnelle à l'attention de votre responsable.

Le référentiel national du bloc RNCP39173-BC08 ne fixe pas de durée ni de coefficient d'épreuve nationaux. Pour cette évaluation, la durée est de 3 heures et le barème est établi sur 20 points. Le coefficient 3 est indicatif. Toutes les données nécessaires figurent dans le sujet et les documents DT 1 à DT 3. Les montants calculés seront arrondis au centime d'euro, sauf indication contraire.

Répondez en français, sauf lorsque la question demande explicitement une production en anglais. Justifiez les calculs et indiquez les unités.

PARTIE 1 : Analyse fonctionnelle, commerciale et réglementaire (5 points)

Mobiliser une culture commerciale, juridique et économique au service d'une opération internationale

À partir du contexte et des documents DT 1 et DT 2, analysez l'opération d'achat envisagée et ses conséquences pour l'organisation. Distinguez les faits fournis dans le dossier des recommandations que vous formulez.

Acteurs et responsabilités de l'opération

Acteur	Rôle dans l'opération	Information ou attente identifiée
Alpina Mobility SAS, service achats	Acheteur et donneur d'ordre	Prix, conformité des produits, délai de livraison
Northbridge Audio Ltd	Fournisseur britannique	Confirmation de commande et date d'expédition
Transitaire mandaté par Alpina Mobility SAS	Organisation du transport et remise des documents	Adresse de livraison et documents douaniers
Responsable commercial France-Allemagne	Coordination des besoins clients	Disponibilité prévisionnelle des produits

Données de situation fournies par Alpina Mobility SAS.

1.1 (2 points) Présentez le besoin auquel répond l'opération et identifiez les responsabilités respectives de l'acheteur, du fournisseur et du transitaire. Indiquez deux informations que le service achats doit faire confirmer par écrit avant d'autoriser l'expédition.

1.2 (2 points) À partir du DT 2, expliquez les conséquences pratiques du statut douanier du Royaume-Uni pour cette importation en France et distinguez droits de douane et TVA à l'importation. Relevez une vérification de conformité produit qui doit être effectuée avant la mise sur le marché dans l'Union européenne.

1.3 (1 point) La réunion en ligne peut donner lieu à l'échange de noms, coordonnées professionnelles et comptes rendus. Formulez deux mesures simples de protection des données adaptées à cette situation, en vous appuyant sur le DT 2.

PARTIE 2 : Culture des organisations et communication interculturelle (5 points)

Adapter sa communication et son comportement professionnel à une organisation internationale

La réunion de négociation doit associer l'équipe d'Alpina Mobility SAS et les représentants de Northbridge Audio Ltd. Vous disposez des informations organisationnelles du DT 1 et des éléments de préparation du DT 2. Les éléments culturels fournis décrivent des pratiques observées dans cette situation et ne doivent pas être généralisés à toutes les personnes d'un pays.

Données de préparation de la réunion

Élément	Équipe Alpina Mobility SAS	Équipe Northbridge Audio Ltd
Langue de travail proposée	Français et anglais	Anglais
Décision attendue	Valider le coût rendu et le calendrier de livraison	Confirmer les quantités disponibles et la date d'expédition
Organisation de la réunion	Ordre du jour transmis la veille	Demande d'envoi des questions et documents avant la réunion
Point de vigilance signalé	Éviter les engagements non validés par le service achats	Préciser qui est habilité à confirmer le délai

Informations communiquées par les participants avant la réunion.

2.1 (2 points) Proposez un ordre du jour de quatre points, dans un ordre logique, permettant d'aboutir aux décisions attendues. Pour chaque point, indiquez le résultat concret recherché.

2.2 (1,5 point) Présentez trois comportements professionnels adaptés à cette réunion internationale : l'un relatif à la préparation, l'un à la prise de parole et l'un à la confirmation des décisions. Justifiez brièvement chacun de vos choix à partir des informations du dossier.

2.3 (1,5 point) Rédigez en anglais un courriel de 70 à 100 mots à l'attention de la responsable des ventes de Northbridge Audio Ltd. Le message doit confirmer la date de la réunion, transmettre l'ordre du jour en pièce jointe, demander la confirmation de la disponibilité des 120 unités et de la date d'expédition, et adopter une formule de politesse professionnelle.

PARTIE 3 : Analyse économique et traitement des données commerciales (6 points)

Exploiter des données chiffrées pour éclairer une décision d'achat internationale

Utilisez exclusivement les données chiffrées du DT 2 pour établir le coût prévisionnel de l'importation. Le taux de change est fourni pour les besoins de cette évaluation. La TVA à l'importation est calculée selon l'assiette simplifiée définie dans le DT 2. Présentez les formules, les étapes de calcul et les résultats en euros.

Données commerciales de la commande

Donnée	Valeur
Quantité commandée	120 casques
Prix unitaire catalogue	48,00 GBP
Remise commerciale	5 %
Fret international	320,00 GBP
Assurance transport	40,00 GBP
Taux de conversion fourni	1 GBP = 1,17 EUR
Taux de droit de douane fourni pour le cas	4,2 %
Transport intérieur après dédouanement	180,00 EUR
Taux de TVA à l'importation	20 %

Les données détaillées et les règles de calcul figurent au DT 2.

3.1 (1 point) Calculez le prix total des 120 casques après application de la remise, en GBP, puis convertissez ce montant en euros. Détaillez le calcul.

3.2 (1,5 point) Calculez en euros la valeur en douane simplifiée, en ajoutant au prix net converti le fret international et l'assurance transport convertis au taux fourni. Présentez la formule utilisée.

3.3 (2 points) Calculez le montant des droits de douane, puis l'assiette simplifiée de TVA à l'importation et le montant de cette TVA. Utilisez les règles de calcul du DT 2 et arrondissez chaque résultat au centime.

3.4 (1,5 point) Établissez le coût prévisionnel total de l'opération, hors TVA récupérable, en additionnant la valeur en douane, les droits de douane et le transport intérieur. Calculez le coût unitaire hors TVA récupérable pour 120 unités. Indiquez une limite de cette estimation avant validation définitive de la commande.

PARTIE 4 : Prévention, organisation du travail et rapport d'activité (4 points)

Prendre en compte la prévention des risques et rendre compte d'une activité professionnelle en langue étrangère

En préparation de la réunion et du contrôle de la réception, vous devez organiser les activités en tenant compte des risques professionnels et des exigences de traçabilité. Le DT 3 fournit les éléments de site et les consignes internes applicables au cas étudié.

Situation de travail et mesures de prévention à examiner

Situation	Risque ou enjeu	Mesure attendue du service
Réception de colis dans la zone de livraison	Manutention manuelle et encombrement d'un passage	.....
Réunion en visioconférence avec le fournisseur	Diffusion involontaire de documents commerciaux	.....
Compte rendu de réunion et validation de commande	Perte d'information ou engagement non autorisé	.....

Éléments relevés par le référent prévention de l'entreprise.

4.1 (1,5 point) Complétez le tableau du DR 1 par une mesure de prévention ou d'organisation adaptée à chaque situation. Pour la réception, votre proposition doit tenir compte du plan fonctionnel du DT 1 et des consignes du DT 3.

4.2 (2,5 points) Rédigez en anglais un rapport d'activité professionnelle de 120 à 160 mots à l'attention de votre responsable. Le rapport doit présenter l'objectif de l'opération, les principales données économiques calculées, les points à confirmer avec le fournisseur, les mesures de prévention retenues et une recommandation motivée pour la suite. Utilisez les données du dossier et distinguez clairement les éléments confirmés des éléments restant à valider.

DOSSIER TECHNIQUE ET RESSOURCES

Documents ressources nécessaires à la résolution du sujet

DT 1 : ORGANISATION FONCTIONNELLE DU SITE ET CIRCUIT DE TRAITEMENT D'UNE COMMANDE INTERNATIONALE

Alpina Mobility SAS emploie 42 personnes sur son site lyonnais. Pour cette opération, le service achats pilote la commande, le service commercial transmet les besoins clients, le référent logistique organise la réception et le service qualité vérifie les produits et les documents associés. Les décisions d'achat engageant l'entreprise doivent être validées par la responsable des achats.

Le plan ci-dessous est un schéma fonctionnel coté de la zone concernée. Il ne remplace pas les consignes de circulation affichées sur le site. La voie de circulation piétonne doit rester dégagée. Les dimensions sont données en mètres.

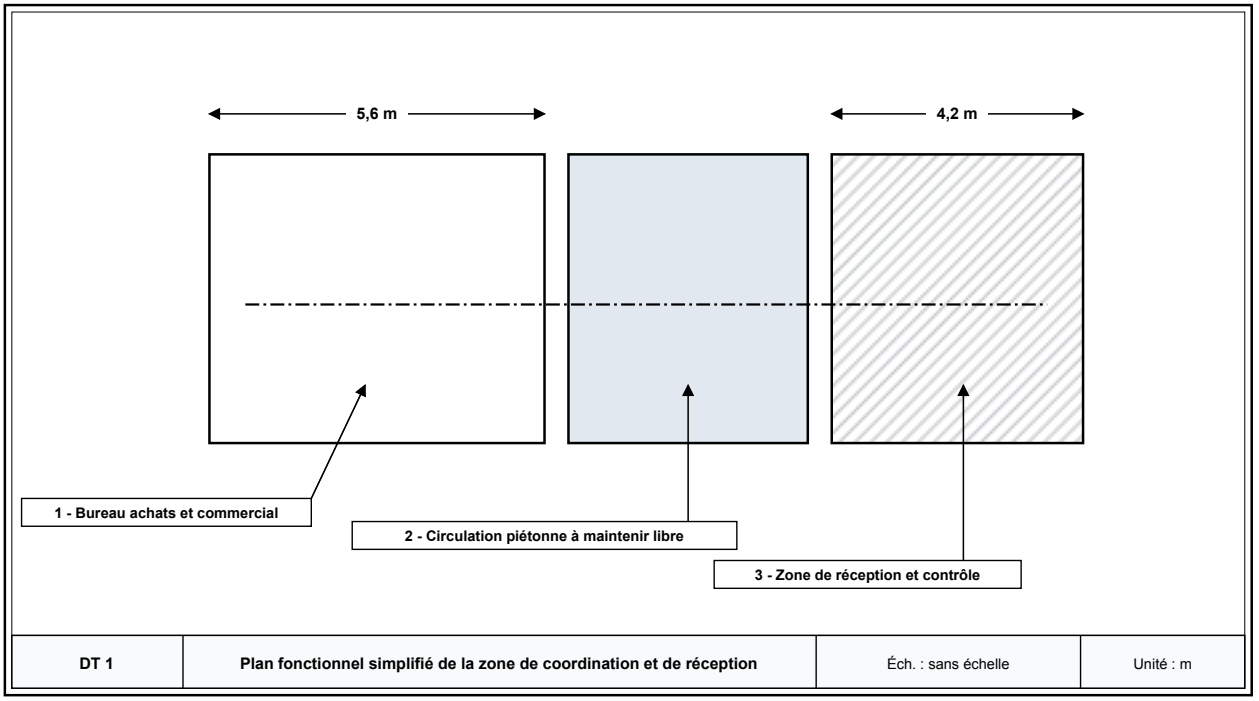


Schéma de principe coté, sans échelle graphique. Les cotes indiquent les dimensions intérieures des espaces.

Circuit documentaire de l'opération

Étape	Responsable	Trace à conserver
Expression du besoin et quantité	Responsable commercial	Prévision de ventes validée
Demande de prix et confirmation de commande	Service achats	Offre fournisseur et bon de commande approuvé
Transport et formalités d'importation	Référent logistique et transitaire	Documents de transport et justificatifs de dédouanement
Réception et contrôle	Référent logistique et service qualité	Bon de réception et relevé des non-conformités

Répartition des tâches décrite par Alpina Mobility SAS.

DT 2 : DONNÉES COMMERCIALES, CALCUL DU COÛT RENDU ET REPÈRES RÉGLEMENTAIRES

Données de commande. Alpina Mobility SAS envisage d'acheter 120 casques de communication à Northbridge Audio Ltd. Le prix catalogue est de 48,00 GBP par unité. Le fournisseur accorde une remise de 5 % sur le prix des marchandises. Le fret international est de 320,00 GBP et l'assurance transport de 40,00 GBP. Pour le présent dossier, le taux de conversion fourni est de 1 GBP = 1,17 EUR. Le coût du transport intérieur après dédouanement est estimé à 180,00 EUR.

Règles de calcul fournies pour l'évaluation. La valeur en douane simplifiée est égale au prix net des marchandises, augmenté du fret international et de l'assurance, tous convertis en euros au taux fourni. Le taux de droit de douane à appliquer pour ce cas est de 4,2 % de la valeur en douane simplifiée. L'assiette simplifiée de TVA à l'importation est égale à la valeur en douane, augmentée des droits de douane et du transport intérieur après dédouanement. Le taux de TVA fourni est de 20 %. Pour calculer le coût prévisionnel hors TVA récupérable, additionner valeur en douane, droits de douane et transport intérieur. Ces paramètres sont des données de calcul du cas, et non une détermination générale des taux applicables à toute marchandise.

Formules utiles : prix net des marchandises en GBP = quantité × prix unitaire × (1 - taux de remise) ; conversion en euros = montant en GBP × taux EUR/GBP ; droits de douane = valeur en douane × taux de droit ; TVA à l'importation = assiette simplifiée × taux de TVA. Les montants sont arrondis au centime d'euro.

Repères réglementaires. Le Royaume-Uni est un pays tiers à l'Union européenne. Une importation en France nécessite le traitement des formalités douanières applicables et la conservation des justificatifs correspondants. Le traitement tarifaire effectif dépend notamment du classement douanier et de l'origine des marchandises : le taux de 4,2 % est fourni uniquement pour résoudre ce cas. Avant la mise sur le marché dans l'Union européenne, l'importateur doit vérifier les obligations applicables au produit, notamment le marquage CE lorsqu'il est requis, la déclaration UE de conformité correspondante et la traçabilité du fabricant ou de l'importateur. La TVA d'importation peut être déductible sous réserve des conditions fiscales applicables à l'entreprise ; elle n'est donc pas incluse dans le coût hors TVA récupérable demandé au sujet.

Données personnelles et échanges professionnels. Les coordonnées des participants et les comptes rendus contenant des données personnelles doivent être limités aux besoins professionnels, accessibles aux seules personnes concernées et conservés selon les règles internes. Les documents commerciaux confidentiels ne doivent pas être diffusés à des destinataires non autorisés.

Synthèse des données à utiliser pour les calculs

Paramètre	Valeur	Utilisation
Quantité	120 unités	Commande envisagée
Prix unitaire catalogue	48,00 GBP	Avant remise
Remise	5 %	Appliquée au prix des marchandises
Fret international	320,00 GBP	Inclus dans la valeur en douane simplifiée
Assurance transport	40,00 GBP	Incluse dans la valeur en douane simplifiée
Taux de conversion	1 GBP = 1,17 EUR	Conversion des montants en GBP
Droit de douane fourni	4,2 %	Appliqué à la valeur en douane simplifiée
Transport intérieur	180,00 EUR	Inclus dans l'assiette simplifiée de TVA et le coût hors TVA
TVA à l'importation	20 %	Appliquée à l'assiette simplifiée

Les règles de calcul détaillées figurent dans le texte du DT 2.

DT 3 : CONSIGNES INTERNES DE PRÉVENTION, DE SÉCURITÉ ET DE TRAÇABILITÉ

Les consignes suivantes sont applicables au site d'Alpina Mobility SAS dans la situation décrite. Les passages piétons et les accès aux équipements de sécurité doivent rester libres. Les colis doivent être déposés dans la zone de réception prévue, sans stockage temporaire dans le couloir. Pour une charge dont la manutention paraît difficile, le salarié sollicite une aide ou un équipement de manutention adapté et suit les consignes de sécurité du site. Tout emballage endommagé ou toute différence de quantité est signalé au référent logistique avant validation de la réception.

Pour les réunions à distance, les participants utilisent le lien de visioconférence professionnel fourni par l'entreprise. Les documents confidentiels sont partagés uniquement avec les personnes invitées. Les décisions, responsables et échéances sont consignés dans un compte rendu, puis les engagements commerciaux sont soumis à la personne habilitée avant confirmation au fournisseur.

Ces consignes s'inscrivent dans la démarche de prévention de l'employeur, notamment l'évaluation et la prévention des risques professionnels prévues par le Code du travail. Elles ne remplacent ni l'évaluation des risques de l'entreprise ni les consignes de sécurité affichées sur le site.

Repères opérationnels de prévention et de traçabilité

Point de contrôle	Consigne
Circulation	Maintenir libres le couloir, les accès et les passages piétons
Colis et manutention	Utiliser la zone de réception et solliciter une aide si la manutention paraît difficile
Anomalie à la réception	Signaler les dommages ou écarts avant validation de la réception
Réunion à distance	Limiter l'accès aux participants invités et aux documents nécessaires
Engagement commercial	Faire valider les décisions par la personne habilitée avant confirmation

Consignes internes communiquées pour cette situation.

NE RIEN ÉCRIRE DANS CETTE PARTIE

DR 1 : Document réponse à rendre avec la copie : questions 4.1 et 3.1 à 3.4 — **À RENDRE AVEC LA COPIE**

Complétez les cellules marquées « ... ». Pour les calculs, faites apparaître les opérations et les unités. Vous pouvez joindre une feuille de calcul clairement identifiée si nécessaire.

Mesures de prévention et d'organisation

Situation	Mesure de prévention ou d'organisation proposée
Réception de colis dans la zone de livraison	.....
Réunion en visioconférence avec le fournisseur	.....
Compte rendu de réunion et validation de commande	.....

À compléter pour la question 4.1.

Feuille de calcul du coût prévisionnel

Élément calculé	Calcul et unité	Résultat
Prix total net des marchandises	.....	.....
Prix net converti en euros	.....	.....
Valeur en douane simplifiée	.....	.....
Droits de douane	.....	.....
Assiette simplifiée de TVA	.....	.....
TVA à l'importation	.....	.....
Coût prévisionnel hors TVA récupérable	.....	.....
Coût unitaire hors TVA récupérable	.....	.....

À compléter pour les questions 3.1 à 3.4. Indiquer les calculs et les montants en euros, sauf mention contraire.

Cadre réservé aux justifications, calculs complémentaires ou schémas du candidat :

NE RIEN ÉCRIRE DANS CETTE PARTIE

DR 2 : Document réponse à rendre avec la copie : préparation de la réunion internationale

À RENDRE AVEC LA COPIE

Complétez les rubriques de préparation. Le courriel et le rapport demandés dans les questions 2.3 et 4.2 sont à rédiger sur votre copie ou dans les espaces prévus par l'établissement.

Fiche de préparation de la réunion avec Northbridge Audio Ltd

Ordre	Point à traiter	Résultat concret recherché	Comportement professionnel associé
1	.....	.....	.....
2	.....	.....	.....
3	.....	.....	.....
4	.....	.....	.....

À compléter pour les questions 2.1 et 2.2.

Cadre réservé aux justifications, calculs complémentaires ou schémas du candidat :

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Copyright © 2027 FormaV®. Tous droits réservés.

FormaV® est une marque déposée auprès de l'INPI sous le numéro 5227897.

Ce document a été élaboré par FormaV® avec le plus grand soin afin d'accompagner chaque apprenant vers la réussite de ses examens. Son contenu (textes, graphiques, méthodologies, tableaux, exercices, concepts, mises en forme) constitue une œuvre protégée par le droit d'auteur.

Toute copie, partage, reproduction, diffusion ou mise à disposition, même partielle, gratuite ou payante, est strictement interdite sans accord préalable et écrit de FormaV®, conformément aux articles L.111-1 et suivants du Code de la propriété intellectuelle. Dans une logique anti-plagiat, FormaV® se réserve le droit de vérifier toute utilisation illicite, y compris sur les plateformes en ligne ou sites tiers.

En utilisant ce document, vous vous engagez à respecter ces règles et à préserver l'intégrité du travail fourni. La consultation de ce document est strictement personnelle.

Merci de respecter le travail accompli afin de permettre la création continue de ressources pédagogiques fiables et accessibles.